令和２年度事業計画書

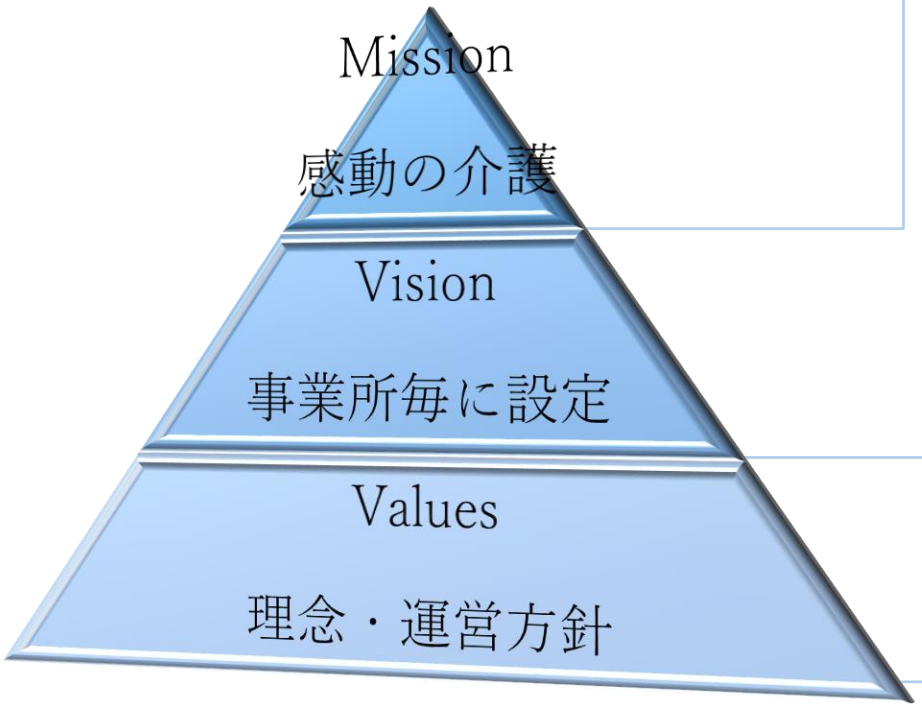
医療法人 誠井会

❖ 医療法人誠井会 介護部の理念体系

医療法人誠井会介護部全体で

●Mission（存在意義）
●Vision（中長期的に目指す姿）
●Values（理念・運営方針）

の共有により、地域の医療介護福祉の質の向上を
進めていき、持続的な成長を目指します。



Mission
「感動の介護」

私たちは関わる全ての人の心を
動かすことが出来るようなケアを目指します

Vision

●井料デイサービスセンター
「自由と自律を目指す」
●井料居宅介護支援事業所
「ケアプランの中身をしっかりと観る」
●小規模多機能ホーム陽だまり
「よいどこいにせんなら」
●グループホーム陽だまり日輪荘
「皆様がくつろげる、ほっとできるケア」
●グループホーム福寿荘
「優しい時間を紡ぐ」
●サービス付き高齢者向け住宅サンライズ吹上
「入居者参加型」

Values

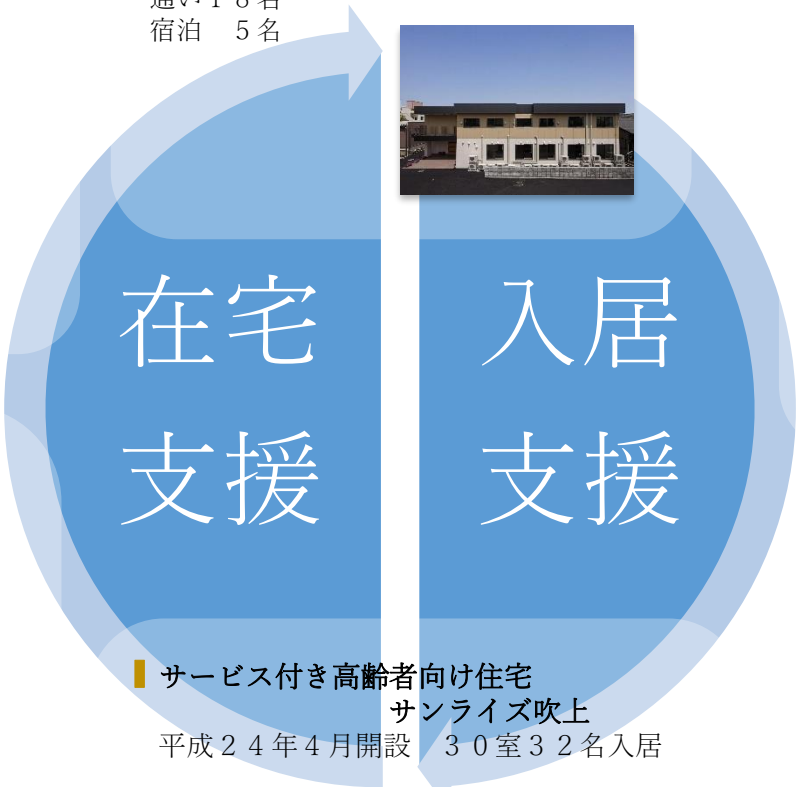
●理念
「ほっ」としていただける、そんなところを目指します。
家族のような「思いやり」のこころを持ち、住み慣れた
我が家のような雰囲気の中で、こころからゆったりと
くつろげるサービスを心がけます。
●運営方針
○利用者中心の福祉サービスを提供します
○福祉・介護の質の向上に常に努力します
○地域の医療・福祉機関との緊密な連携を大切にします
○医療法人誠井会の職員としての自覚を持ち、皆様への接遇
　を大切にします

❖ 医療法人誠井会の概要

井料クリニック
平成４年８月開院
脳神経外科・皮膚科

小規模多機能ホーム陽だまり
平成２６年５月開設
登録定員２９名
通い１８名
宿泊　５名

井料居宅介護支援事業所
居宅介護支援及び介護予防支援
平成１５年１月開設



グループホーム陽だまり日輪荘
平成２３年４月開設
１ユニット９名入居可能
介護予防拠点併設

井料デイサービスセンター
通所介護事業及び
霧島市介護予防
日常生活支援総合事業
平成１５年１月開設
月曜日から金曜日　定員６５名
土曜日　　定員４０名

グループホーム福寿荘
平成２６年５月開設
１ユニット９名入居可能

サービス付き高齢者向け住宅
サンライズ吹上
平成２４年４月開設　３０室３２名入居

❖ 職員体制

理事長 （院長）	井料 宰
副理事長 （副院長）	井料 香代子
事務長	井料 均
部長	小山 正志
部長代理	新福 小百里

井料居宅介護支援事業所	
管理者	小山 正志
介護支援専門員	小山 正志 新福 小百里 倍盛 慎也 児玉 美穂 （兼） 池田 邦子 （兼）

井料デイサービスセンター	
管理者	井料　均
生活相談員 （計３名）	永野 好子 （加治木裕）
介護職員	加治木 裕（兼） （池田 邦子） 安田 洋 （児玉美穂） 冨田 芳美 吉田 晴美 水流 慶子 山口 聡美 田野 麻里 田中 淳子 永重 萌音 南 聖菜 小田 てまり 井料 功一朗 前原 みゆき 山中結花 中村祥子 （牛ノ濱 法人） （松崎 つや子） （福元 行夫） （平田 美奈） （川畠 明人） （飯森明江）
機能訓練指導員	池ノ上 恭子 上之原 美香 柿本 紗也加 （和泉 きよ子） （大山 えり子）
看護職員	和泉 きよ子（兼） 大山 えり子（兼） 齋藤　美樹
運転業務員	渡邊佳実 有川 茂 吉國茂貴

サンライズ吹上	
管理者	牛ノ濱 法人 （兼）
介護職員	（牛ノ濱 法人） 松崎 つや子 福元 行夫 肥後 友佳里 川畑勇人 平田美奈 椎原 ひとみ 川畠 明人 今村　俊彦 宮田　郁子 飯森　明江
看護職員	宮原　良子
清掃担当	牧野 富栄

グループホーム陽だまり日輪荘	
管理者	有馬 真知子 （兼）
介護支援専門員	秋丸佳代子 （兼）
介護職員	（有馬 真知子） 山口 聡 新森 かおり 猿樂 利枝 西園 香織 帖佐 美代子 池本彩香 （酒匂 梨花） （濱添 理恵） （町田 和美）
看護職員	濱添 理恵

小規模多機能ホーム陽だまり	
管理者	瀬戸川 るみ子
介護支援専門員	秋丸佳代子
介護職員	（瀬戸川 るみ子） 木場 みどり 山元 洋平 米丸 ひとみ 岩崎 彩也華 盛迫未来 永吉 優樹 藏前 靖 山下奈苗 （小倉真由美）
看護職員	小倉真由美（兼）
運転業務員	梶原　隆男

グループホーム福寿荘	
管理者	瀬戸川　るみ子
介護支援専門員	松鶴　将司（兼）
介護職員	米永 沙由里 西 小百合 森山 妙子 石神 光章 新原 恵美 （松鶴将司） （町田和美）
看護職員	町田和美（兼）

令和２年４月１日現在

❖ 委員会体制　（運営会議時に協議）

担当	内容	担当	内容
アクティビティ委員会 **（旧レクリエーション/広報）** 井料デイ：永野・池田・ 児玉・中村・田中 陽だまり：山元・岩崎・谷口 日輪荘：猿楽・西園 福寿荘：森山 吹上：松崎・飯森	①月毎のカレンダー作成 （行事の作成や提案） ②時節行事の担当者の割振 ③社会参加活動への参加 ④活動の写真管理 ⑤法人ブログの管理 ⑥時節のお便りの発行	**給食委員会** 井料デイ：池ノ上・水流・山中 陽だまり：蔵前 日輪荘：帖佐 福寿荘：新原 吹上：平田	①食事形態の確認（食札） ②給食委員会への出席 ③検食簿の記録 ④行事食の検討
目的：利用者（入居者）の社会参加活動や役割を増やし、実施活動に対してのSNSを使った広報を行い活動と報告の連動を図る 高齢者に対して尊厳を持った活動を提供する（幼稚にならない）		目的：食事の質の向上、利用者への時節の見当識への働きかけ、利用者の疾患や摂食嚥下機能に併せた食事の提供を目指す	
リスクマネジメント委員会 **（旧自立支援含む）** 井料デイ：上之原・井料・斎藤・吉田・永重 陽だまり：兼田 日輪荘：新森 福寿荘：西 吹上：福元	①当月の事故発生状況とその反省の実施 ②月１回の施設内外の設備や環境整備及び福祉用具の安全チェック ③体力測定実施状況のチェック ④利用者へのニーズ調査 （アンケートの実施） ⑤自立支援に繋がる仕掛けづくりや環境設定	**保健衛生委員会** 井料デイ：安田・和泉・大山・南 陽だまり：小倉・山下 日輪荘：濱添 福寿荘：町田 吹上：宮田	①季節ごとの衛生面への対応 ②必要時の専門研修の実施 ③利用者の体調管理及び把握 ④感染症流行期の注意啓発
目的：事故防止のための環境設定と事故やひやりはっとの検証を行う 利用者の身体機能を定期的に行い、自立支援の足掛かりとする		目的：季節ごとの感染症への対応、利用者の健康状態の変化への中止 専門的研修の講師	
防災委員会 井料デイ：加治木・山口・園田・前原 陽だまり：山元 日輪荘：山口 福寿荘：松鶴 吹上：川畠	①年２回の防災訓練の実施 ②避難体制の整備や関係機関との連携 ③災害発生時期の注意喚起のための資料配布 ④施設内外の安全チェック	**身体拘束・高齢者虐待防止/** **（旧研修委員会含む）** 井料デイ：田野・前田・冨田・小田 陽だまり：秋丸・永吉 日輪荘：有馬・秋丸 福寿荘：松鶴・石神・米永 吹上：牛ノ濱	①隔月交互の身体拘束及び高齢者虐待研修の実施 ②定期的な事例検討の実施 ③施設内研修の参加者の把握
	目的：施設内外の防災設備の点検、発火の恐れのあるコンセントなどの清掃、定期的な防災訓練の実施、防災の広報活動		目的：身体拘束廃止と高齢者虐待防止の委員会の開催と日頃のケアの見直し、施設内研修の管理、施設外研修の声掛け

❖ 介護人財が目指すべき全体像（医療法人誠井会）

視点	①地域の視点でケアを行う	②利用者の視点でケアを行う	③事業所の視点でケアを行う	④職員の視点でケアを行う
職務	管理者　・主任生活相談員 （介護支援専門員・介護福祉士・社会福祉士精神保健福祉士）	生活相談員・主任介護職員 （介護福祉士・社会福祉士・精神保健福祉士）	中堅職員 （介護福祉士・ヘルパー１級）	新人職員 （初任者研修・ヘルパー２級）
経験年数	５年以上	３年以上	１年以上	１年未満
賃金レンジ （手当）	管理者手当 主任手当 ケアスキルマイスター上級手当 （25,000円）	主任手当 ケアスキルマイスター中級手当 （12,000円）	ケアスキルマイスター初級手当 （8,000円）	ケアスキルマイスター基礎手当 （3,000円）
求められる機能	【地域へのアプローチや 社会参加の視点】 地域全体を考え・地域づくりの実践・利用者の社会参加の場の検討や支援	【利用者の自己実現に向けた取り組み】 利用者の生活全体を観ることが 出来る・他職種との協働の実践・地域状況の理解	【介護現場のリード役】 現場の統括・ケアの実践や改善案の発案・後進の育成	【自身の自立】 ケアの実践・接遇の徹底・リスクマネジメント・良好な縦横の関係構築
育成手段	県や市の主催する研修や講習会への参加・外部研修の講師・法人研修の講師	担当者会議への参加・職能団体が行う研修への参加・マネジメント力や戦略思考を高める研修への参加	施設内研修の講師・専門技能や知識を高めるための外部研修への参加	霧島市通所介護連絡協議会研修への参加・OJT・施設内研修への参加・基礎技能や知識を高める研修への参加
独自の育成 ツール （ケアスキル マイスター研修 及び試験）	【リハビリケア】 脳卒中片麻痺に対するアプローチ・共同運動パターンの抑制・パーキンソン病に対するアプローチ・口腔顔面トレーニング・呼吸発声トレーニング 【認知症ケア】 認知症のADLケア・自己認知促進を目的としたアプローチ・感覚刺激や活用・認知症アクティビティ・ターミナルケア 【看護知識】 胃瘻・ストーマ・導尿カテーテル・腹膜透析・喀痰やCOPD・意識障害 【介護技術】 アセスメントについて（BIやFIM）・食事ケア・食事介助・口腔ケア	【リハビリケア】 関節構造・ROM訓練のポイントと実践・筋肉について・トレーニングについて・筋力トレーニングの実践 【認知症ケア】 認識力の低下・認識しやすい環境づくり・認識力低下の活用・手続き記憶・動作のトリガー 【看護知識】 薬の知識（軟膏シップ、高齢者内服薬）・誤飲誤嚥窒息への対応・緊急時の判別と医療職への連絡と報告 【介護技術】 褥瘡ケア・体位交換・移乗技術	【リハビリケア】 リハビリケアとは・ADL、IADLの視点・アセスメントの視点・目標設定・効果を出すポイントや工夫 【認知症ケア】 高次脳機能障害・認知症介護の視点・リスクマネジメント・自立した生活支援・人中心のケア・認知症ケアのアプローチ方法・見当識、記憶力、注意力、BPSD、PASEP理論 【看護知識】 感染症・緊急通報・応急措置（打撲、切り傷、擦り傷、やけど）・AED・頭痛 【介護技術】 入浴介助・着脱介助・清拭やドライシャンプー	【ペルビックトレーニング】 骨盤について・立ち直り反応・立ち直り反応のトレーニング・保護伸展反射 【VACトレーニング】 VACの基本・vision（基本・応用）・attention（基本・応用）・cognition（基本・応用）・自己身体認知・自己能力認知・環境認知・転倒予防 【看護知識】 バイタルチェック、熱発、低血糖、低血圧、チアノーゼ、倦怠感、脱水、転倒、介護職員に出来る医療行為と出来ない医療行為 【介護技術】 排泄ケア・おむつ・排泄に起因するリスク
求められる能力	新たな地域資源の開発や理解 近隣の方々との交流機会の創出 他事業所との連携 困難場面の対応力 地域課題の解決力 支援内容への提案や改善策の考案 法人全体として考える力 法令順守、危機管理、部門マネジメント	個別の利用者に必要な社会資源について理解している 他サービスや専門職と連携が取れる ケアの目的や方針を共有させることが出来る、現場からの情報収集や逆に情報の提供が出来る、ケア全体の質の管理やリスク管理が出来るチームマネジメント	利用者に応じた対応が出来る （認知症等） 技術指導が出来る ケアの目的や方針を浸透させることが出来る、質の向上を率先してできる、業務を円滑に実践できる サービスマナー、リーダーシップ	身体介護が出来る 生活援助が出来る 精神的なサポートや寄り添いが出来る 福祉用具を安全に使用できる 報連相が確実に出来る ビジネスマナー

❖ ケアスキルマイスターの取り扱い変更点について

（現在）・受講可能の経験年数が満たされた場合、本人の希望にて受講
・受講者は原則として公休等を利用する。
・受講日の時間外手当及び残業代は発生しない。
・研修と試験の実施にて合否の判断
・取得後は段位ごとに手当てを付与
・上級者はケアスキルマイスターの研修講師を実施

（今後）・その年の５月３０日時点で受講可能の経験年数が満たされた場合、本人の希望にて受講
・研修と試験の実施にて合否の判断
・受講者は原則として公休等を利用する
・受講日の時間外手当及び残業代は発生しない
・取得後は段位ごとに手当てを付与
・上級者はケアスキルマイスターの研修講師を実施
・基礎以上のケアスキルマイスター保持者は年４回の施設内研修のうち、３回は研修への参加を必須とし、１回は各委員会を通じて講師または資料作成の担当を担い、研修報告書へ記載する。
・施設内研修は引き続き任意参加とするが、ケアスキルマイスターの資格保持者は参加の回数を満たすことが、翌年度のケアスキルマイスター手当の支給条件となる。

❖ 年間計画（井料デイサービスセンター）

本年度取り組み目標

①ご利用者様それぞれの意思を尊重する
②多職種の連携を図る
③その人らしさを大切にする

上半期取り組み目標

①利用者様の要望を知ることができるようにコミュニケーションを大切にする
②多職種で連携を図り、何が大切なのか優先するか情報を共有する

数値目標

月	４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月
営業日	26	26	26	27	26	26	27	25	23	23	24	27
登録（目標）	118	120	122	125	128	132	136	138	138	135	135	135
登録（実績）												
延べ（目標）	1232	1232	1258	1311	1258	1258	1311	1205	1100	1100	1152	1338
延べ（実績）												

❖ 年間計画（井料居宅介護支援事業所）

本年度取り組み目標

① 個人カルテなどについて不備がないか再確認を行う
② アセスメントから課題分析にかけての一連の流れがしっかりと行えているかチェックする
③ 施設内、施設外の研修について感染症に留意しながら可能な限り参加を続けていく

上半期取り組み目標

① 上半期初めまでに個人カルテの総チェックを行う機会を持つ
② 事例検討を交えて課題分析の仕方などをもう一度確認する
③ １人３つの外部研修に参加することが出来る

数値目標

月	４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月
担当件数（目標）	102	104	106	108	110	112	114	116	116	116	116	116
担当件数（実績）												

❖ 年間計画（小規模多機能ホーム陽だまり）

本年度取り組み目標

①個々の生きがいや役割を見出し安心し充実した生活を送っていただく
②特化した活動により興味や楽しみを持った利用につなげる
③地域密着型連合会の部会への参加を通じ交流からスキルアップにつなげる

上半期取り組み目標

①生活歴や周りからの情報収集につなげる
②「夢応援デイ」を「～にしたい」に繋げられるように取り組む
③アンケート等を発行し直接利用者様からの声を聴く

数値目標

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
登録者数（目標）	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
登録者数（実績）												

❖ 年間計画（グループホーム福寿荘）

本年度取り組み目標

①高齢者虐待、身体拘束廃止であったことを事例として年間を通して検討し改善していく。
②認知症を理解してその方に合った対応をしていく。
③生活歴の把握に努める。

上半期取り組み目標

①BPSDがあった場合、その都度話し合いをしていく。
②認知症に関する外部研修へ積極的に参加する。
③本人・ご家族とのコミュニケーションの中でその人らしさを理解する。

数値目標

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入居者数（目標）	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
入居者数（実績）												

❖ 年間計画（グループホーム陽だまり日輪荘）

本年度取り組み目標

①お一人お一人に合わせた散歩や外出に努める
②出来ること出来ないことをしっかり受け止め過剰解除にならないよう見極め、生活不活発病の抑制に努める
③その人らしく、お一人お一人を尊重した言葉かけに努める

上半期取り組み目標

①日内変動、体調や気候を考慮しつつ出来る限り散歩や外出の機会を設ける
②再度カルテ内（計画やADL)を確認し、またスタッフ間での情報共有し過剰介護にならないように努める
③研修（接遇）等に参加し再度学ぶ

数値目標

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入居者数（目標）	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
入居者数（実績）												

❖ 年間計画（サービス付き高齢者向け住宅サンライズ吹上）

本年度取り組み目標

①お一人お一人のご利用者様と向き合い、統一したサービスが提供できるように努める
②施設内環境の見直しでより良い生活環境を作り出す
③感染症対策を継続して行っていく

上半期取り組み目標

①入居者様のみならず、スタッフ一人一人が注意し新型コロナウイルスの感染防止を徹底する
②ご入居者様に関わる全ての方々（主治医・CM・事業所・ご家族等）との関わり方を再度見直し、必要な場面で必要な支援が滞りなく行えるよう努める
③緊急時の対応方法について、もう一度再度確認していく

数値目標

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入居者数（目標）	30	31	31	32	32	32	32	32	32	32	30	30
入居者数（実績）												